

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕМОДАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

10.01.2019

д. Чемоданово

№ 3

О Порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации в соответствие с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Чемодановского сельсовета Становлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования и распространяет свое действие с 20 декабря 2018 года.

3. С даты вступления в силу настоящего постановления признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 05.04.2017 № 8 «О Порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации».

Глава администрации Чемодановского сельсовета Становлянского района
М.А. Алтунина

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 10.01.2019 № 3

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

1. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - Порядок) регулирует вопросы формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее – план-график закупок) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

2. Планы-графики закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - муниципальные заказчики), со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, со дня утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальным образованиям, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2.1 и 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

г) муниципальными автономными учреждениями, созданными на территории сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе, со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

д) муниципальными бюджетными, автономными учреждениями сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации муниципальных контрактов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Формирование и ведение планов-графиков закупок производится в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

4. Планы-графики закупок формируются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

1) муниципальные заказчики:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации в сроки, установленные главными распорядителями бюджетных средств, но не позднее 25 декабря;

б) уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

2) заказчики, указанные в подпункте «б» пункта 2 Порядка:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 25 декабря;

б) уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, утверждают планы-графики;

3) заказчики, указанные в подпункте «в» пункта 2 Порядка:

а) формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

б) уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия, утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 2 Порядка;

4) заказчики, указанные в подпункте «г» пункта 2 Порядка:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, но не позднее 25 декабря;

б) уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии, утверждают планы-графики закупок;

5) заказчики, указанные в подпункте «д» пункта 2 Порядка:

а) формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, но не позднее 25 декабря;

б) уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики закупок.

5. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 [Закона о контрактной системе](#), у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 [Закона о контрактной системе](#).

6. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 2 Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей

26 [Закона о контрактной системе](#), то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных [Законом о контрактной системе](#) случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

8. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 2 Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в пункте 2 Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями [Закона о контрактной системе](#) и Порядка. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 [Закона о контрактной системе](#), в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) реализация решения, принятого заказчиком или юридическим лицом.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 11 - 11.2 настоящего Порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 21 [Закона о контрактной системе](#).

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 [Закона о контрактной системе](#) внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 [Закона о контрактной системе](#) в день заключения контракта.

11.1. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 [Закона о контрактной системе](#), за

исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в ЕИС извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом.

11.2. В случае если в соответствии с [Законом о контрактной системе](#) не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» в соответствии с частью 7 статьи 18 [Закона о контрактной системе](#), в том числе:

а) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 [Закона о контрактной системе](#);

б) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 [Закона о контрактной системе](#), в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 [Закона о контрактной системе](#).

13. Включаемая в план-график закупок информация должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. Утвержденный заказчиком план-график закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в ЕИС в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.