

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕМОДАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СТАНОВЛЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

19.05.2022

д. Чемоданово

№ 22

О Порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии со статьей 174.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#) и в целях формирования бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов администрация Чемодановского сельсовета Становлянского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 1.
2. Утвердить Перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно приложению 2.
3. Направить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов субъектам бюджетного планирования.

Глава администрации Чемодановского сельсовета Становлянского района
М.А. Алтунина

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 19.05.2022 № 22

Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](#), статьей 48 решения Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 25.03.2022 № 65 "О Положении "О бюджетном процессе сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации", постановлением администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 22.04.2022 № 19 "О Порядке составления проекта бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" и определяет порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - бюджетные ассигнования) на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

I. Порядок планирования бюджетных ассигнований и механизмы взаимодействия участников бюджетного процесса при планировании бюджетных ассигнований на 2023 и на плановый период 2024-2025 годов

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется субъектами бюджетного планирования в разрезе муниципальных программ сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - сельское поселение) и непрограммных направлений их деятельности, распределенных по перечню и кодам целевых статей расходов бюджета сельского поселения в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 10.12.2018 № 43 "Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части целевых статей, применяемых при составлении и исполнении бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, и Перечня операций сектора государственного управления бюджета сельского поселения".

2. Рассмотрение и согласование прогнозного объема бюджетных ассигнований на 2023-2025 годы осуществляется администрацией сельского поселения на основании представленных не позднее 20 июля 2022 года субъектами бюджетного планирования обоснований бюджетных ассигнований согласно приложению 1 и 2 к настоящему Порядку.

3. При планировании бюджетных ассигнований администрация сельского поселения в течение 10 рабочих дней:
 - 1) осуществляет проверку представленных субъектами бюджетного планирования расчетов и обоснований;
 - 2) консолидирует представленную от субъектов бюджетного планирования информацию.
4. Администрация сельского поселения обобщает представленную информацию и с учетом возможностей доходной базы бюджета сельского поселения формирует предельные объемы бюджетных ассигнований на 2023 год и плановый период.
5. В срок да 14 сентября субъекты бюджетного планирования представляют в администрацию сельского поселения перечень несогласованных вопросов, предусматривающих увеличение общего объема бюджетных ассигнований, доведенных администрацией сельского поселения (далее - несогласованные вопросы), а также информацию по формам, разработанным администрацией сельского поселения.
6. До 21 сентября администрация сельского поселения проводит конкурсное распределение бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

II. Методика расчета ассигнований, необходимых для исполнения бюджетов действующих и принимаемых обязательств на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

1. Администрацией сельского поселения за основу расчетов предельных объемов бюджетного финансирования на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов принимаются показатели, утвержденные решением Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 22.12.2021 № 55 "Об утверждении бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов".

Показатели, принятые за основу расчета предельных объемов бюджетов субъектов бюджетного планирования, корректируются на суммы расходов, возникших в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности, а также увеличиваются на суммы, необходимые для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем году и подлежащих учету при уточнении бюджета сельского поселения на текущий год.

К числу таких решений относится увеличение в течение текущего года заработной платы работникам бюджетной сферы.

2. Субъекты бюджетного планирования в рамках бюджетных полномочий главных распорядителей средств бюджета сельского поселения осуществляют планирование соответствующих расходов бюджета, составляют обоснования бюджетных ассигнований, обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств.

3. При формировании прогноза на очередной финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования в первую очередь обязаны обеспечить удовлетворение потребностей в соответствии с установленными нормами по расходам на оплату труда, начислениям на оплату труда, доплата к пенсии муниципальных служащих, оплату коммунальных услуг, налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, субсидии бюджетным, автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), безвозмездные перечисления местным бюджетам (кроме субсидий и иных межбюджетных трансфертов).

4. При расчете расходов на оплату труда применяются условия оплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами сельского поселения.

Для работников учреждений культуры расходы на оплату труда планируются с учетом обеспечения сохранения целевых показателей установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

5. Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений, связанные с закупкой товаров, работ, услуг, определяются на основе нормативных затрат, установленных постановлением администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 14.06.2016 № 19 "О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района, в том числе подведомственных им муниципальных казенных и бюджетных учреждений".

6. Расчет нормативов расходов, связанных со служебными командировками на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, производится исходя из среднего количества командировок за год, предшествующий планируемому с учетом положений статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 168 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 года № 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки", решения Совета депутатов сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 01.08.2017 № 107 "О Положении об установлении норм расходов на служебные командировки работников администрации Чемодановского сельсовета Становлянского района и работников организаций, финансируемых из бюджета Чемодановского сельсовета Становлянского района".

Расчет нормативов расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов производится исходя из фактических расходов, сложившихся за год, предшествующий планируемому.

7. Субсидии бюджетным, автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) формируются в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 11.08.2021 № 26 "О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".

8. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели определяется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок определения объема и предоставления указанных субсидий. Сведения о субсидиях на иные цели, планируемых к предоставлению бюджетным и автономным учреждениям, представляются с финансово-экономическим обоснованием мероприятий, планируемых к реализации за счет субсидий.

9. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ определяется на основе паспортов муниципальных программ, скорректированных на расчеты, произведенные по мероприятиям муниципальных программ в соответствии с настоящей Методикой, а также с учетом их увязки с прогнозом социально-экономического развития сельского поселения на соответствующий период, приоритетными направлениями социально-экономического развития сельского поселения.

	разрезе объектов и заказчиков)													
9	Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности (в разрезе объектов и заказчиков)													
10	Иные бюджетные ассигнования (по направлениям расходов)													
	Подпрограмма 1													
	Основное мероприятие 1													
	Направление расходов													
	...													
11	Непрограммная деятельность (в разрезе мероприятий)													
	...													

<1>указываются мероприятия, в части средств бюджета сельского поселения

Форма № 2

ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Наименование муниципальной услуги (работы)	Единица измерения объема муниципальной услуги (работы)	Объем муниципальной услуги (работы), единиц	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), тыс. рублей на единицу	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды, тыс. рублей на единицу	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей на единицу <1>	Нормативные затраты на содержание имущества, тыс. рублей	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, тыс. рублей <2>
1	2	3	4	5	6	7	8
Услуга (работа) № 1							
Услуга (работа) № 2							
...							
Итого отчетный год							
Услуга (работа) № 1							
Услуга (работа) № 2							
...							
Итого текущий							

год							
Услуга (работа) № 1							
Услуга (работа) № 2							
...							
Итого очередной год							
Услуга (работа) № 1							
Услуга (работа) № 2							
...							
Итого 1 год планового периода							
Услуга (работа) № 1							
Услуга (работа) № 2							
...							
Итого 2 год планового периода							

<1> Определяется путем суммирования нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (графа 4), и затрат на общехозяйственные нужды (графа 5).

<2> Определяется путем суммирования произведения итогового объема нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (графа 6) на объем муниципальной услуги (графа 3) с затратами на содержание имущества (графа 7).

Форма № 3

СУБСИДИИ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

1. Сведения о нормативном правовом акте, устанавливающем порядок предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

(дата, номер)

2. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на иные цели

Наименование учреждения	Цель предоставления субсидии (наименование)	Объем бюджетных ассигнований, руб.				Обоснование	
		текущий год (с учетом уточнений на 1 июля)	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода		
1	2	3	4	5	6	7	
	Итого по учреждению						X

...													
Всего													X

Форма № 4

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Вид расхода<1>	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Объем бюджетных ассигнований руб.								Примечание
					текущий год		очередной год		1 год планового периода		2 год планового периода		
					первоначально утвержденный	с учетом уточнений на 1 июля	утверждено решением Совета депутатов сельского поселения от ____ .12.2021 № _____	заявлено ГРБС	утверждено решением Совета депутатов сельского поселения от ____ .12.2021 № _____	заявлено ГРБС	утверждено муниципальной программой	заявлено ГРБС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	ВСЕГО, в том числе												
2	Фонд оплаты труда						x		x		x		
3	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам						x		x		x		
4	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда						x		x		x		
5	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, всего в том числе						x		x		x		
5.1.	прочее, из них						x		x		x		
	(необходимо детализировать расходы)						x		x		x		
	Коммунальные услуги						x		x		x		
	Арендная плата за пользование имуществом						x		x		x		
	Работы, услуги по содержанию имущества						x		x		x		
	Увеличение стоимости основных средств						x		x		x		
	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов						x		x		x		

	...					x		x		x		
6	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств					x		x		x		
7	Уплата налогов, сборов и иных платежей					x		x		x		

<1> указываются расходы, финансируемые за счет средств бюджета сельского поселения

Форма № 5

ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Мероприятие	Нормативный правовой (правой) акт (проект)<*>	Раздел	Подраздел	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), основного мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, руб.			Расчет
					Очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего принимаемых обязательств	x	x	x	x				

<*> Проекты нормативных правовых (правовых) актов прилагаются с указанием предполагаемого срока принятия (утверждения органами местного самоуправления).

Приложение 2 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

ОБОСНОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

Форма № 1

СВОД БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Бюджетные ассигнования	Код группы, подгруппы источников финансирования дефицитов бюджетов	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.					Примечания
		отчетный год	текущий год	очередной год	1 год планового периода	2 год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8
ДЕЙСТВУЮЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ							
Погашение бюджетом сельского поселения кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации							
Погашение бюджетом сельского поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации							
Итого действующих обязательств							

	x						
ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ							
Погашение бюджетом сельского поселения кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации							
Погашение бюджетом сельского поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации							
Итого принимаемых обязательств	x						
Всего действующих и принимаемых обязательств	x						

Приложение 3 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО РАСПРЕДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТА ПРИНИМАЕМЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СООТВЕТСТВИИ С ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ПЛАНИРУЕМЫХ

Порядок конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых определяет правила проведения конкурса при распределении бюджета принимаемых обязательств.

1. Проведение конкурсного распределения бюджета принимаемых обязательств в соответствии с эффективностью планируемых мероприятий (далее - конкурсное распределение) осуществляется администрацией сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (далее - сельское поселение).

2. Конкурсное распределение осуществляется при условии наличия бюджетных ресурсов на реализацию вновь принимаемых обязательств и наличия более трех соответствующих предложений главных распорядителей в пределах имеющихся бюджетных ресурсов.

3. Предложение для участия в конкурсном распределении должно содержать:

- 1) нормативный акт сельского поселения (проект нормативного акта), предусматривающий новое расходное обязательство.
- 2) показатели эффективности планируемых мероприятий, включая показатели экономической и социальной эффективности.
- 3) количественные показатели, включая контингент и численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий.
- 4) обоснованную сумму затрат на реализацию каждого мероприятия на очередной финансовый год и плановый период.
- 5) информацию о возможности оптимизации действующих расходных обязательств в связи с реализацией вновь принимаемых расходных обязательств.

4. Не подлежат рассмотрению предложения, в которых отсутствует хотя бы один из вышеперечисленных подпунктов пункта 3 настоящего Порядка.

5. В ходе конкурсного распределения оценивается эффективность планируемых мероприятий:

1) предложения, имеющие наивысшие показатели экономической и социальной эффективности, не требующие значительных затрат, при этом численность граждан, которые смогут воспользоваться результатами планируемых мероприятий, будут являться наибольшими;

2) предложения, имеющие наивысшие показатели экономической эффективности, при этом их реализация будет способствовать оптимизации действующих расходных обязательств сельского поселения.

6. В случае если средств на реализацию рассмотренных в результате конкурсного распределения предложений недостаточно, администрация сельского поселения направляет соответствующим главным распорядителям обращение об оптимизации расходов на их реализацию.

При оптимизации расходов на реализацию предложенных соответствующим главным распорядителям данное предложение учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства сельского поселения.

При отсутствии возможности оптимизации расходов данное предложение не учитывается при распределении бюджетных ассигнований на вновь принимаемые расходные обязательства сельского поселения.

Приложение 2 к постановлению администрации сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 19.05.2022 № 22

Перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

№ п/п	Наименование главных распорядителей средств бюджета сельского поселения
1.	Администрация сельского поселения Чемодановский сельсовет Становлянского муниципального района Липецкой области Российской Федерации

